



## FONDAZIONE CASTELLO DI NOVARA

### VERBALE N. 7/2024 – Consiglio di Gestione

L'anno duemilaventiquattro il giorno nove del mese di settembre alle ore 10.50, presso gli uffici della Fondazione Castello siti in Piazza Martiri della Libertà 3, giunta la convocazione del 02/09/2024 prot. 93/2024 dell'adunanza del Consiglio di Gestione ai sensi dell'art. 21 del vigente statuto a firma del Presidente, la dott.ssa Maurizia Rebola, si è riunito il Consiglio di Gestione di questa Fondazione per deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Calendario lavori in Castello a carico del Comune e programmazione eventi
3. Contributo Comune di Novara - revisione da parte dell'Amministrazione Comunale
4. Approvazione spesa manutenzione straordinaria per Torre del Monicione
5. Bando Ristorante - comunicazioni e nuova documentazione
6. Richieste spazi espositivi per mostre
7. Contratto pulizie e personale assistenza eventi
8. Ratifica approvazione spese
9. Approvazione per nuovo tirocinio
10. Varie ed eventuali

Dei componenti del Consiglio di Gestione di questa Fondazione:

<b>Maurizia Rebola</b>	<b>PRESIDENTE – Rappresentant e del Comune di Novara</b>	<b>P - in streami ng</b>
<b>Gianluigi Garone</b>	<b>CONSIGLIERE – Rappresentante del Socio</b>	<b>P</b>

	<b>Fondatore</b>	
<b>Silvia Godio</b>	<b>CONSIGLIERE – Rappresentante del Comune di Novara</b>	<b>P</b>
<b>Robert o Durant e</b>	<b>CONSIGLIERE – Rappresentante del Comune di Novara</b>	<b>P</b>
<b>Maria Rosa Fagnoni</b>	<b>CONSIGLIERE – Rappresentante dei Partecipanti Istituzionali</b>	<b>A</b>

ne risultano presenti n. 4

Sono inoltre presenti i componenti del Collegio Revisori Massimo Accornero e Giuseppe Antonio Policaro via collegamento streaming

Presenza inoltre il dott. Davide Zanino in qualità di dirigente Smart City e attrattività culturale della città - Segreteria Generale.

Verbalizza la seduta la dott.ssa Valeria Silvia Francese, su disposizione della Presidente e assenso di tutti i presenti.

La presidente comunica che per la presidenza delle seduta ha provveduto a delegare il consigliere Gianluigi Garone, onde adempiere all'art. 31 dello statuto ed assicurare la presenza del Presidente nello stesso luogo del segretario verbalizzante.

Il presidente delegato, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio di Gestione ad esaminare e ad assumere le proprie deliberazioni sull'ordine del giorno sopraindicato.

#### **1. Approvazione verbale seduta precedente**

Il verbale della seduta precedente è approvato all'unanimità.

#### **2. Calendario lavori in Castello a carico del Comune e programmazione eventi**

La dott.ssa Valeria Silvia Francese congiuntamente al dott. Zanino informa il

Consiglio di Gestione del cronoprogramma aggiornato per i lavori a carico dell'Amministrazione Comunale e il conseguente slittamento o cancellazione degli eventi. I lavori per la parte del cortile partiranno appena dopo il disallestimento della mostra indicativamente al 14/04/25. Ciò comporterà che la mostra multimediale sui dinosauri non potrà tenersi in quei mesi e verrà riprogrammata a settembre. L'evento consueto "Tate - Alto Piemonte" nel 2025 non verrà realizzato in Castello. Sarà possibile organizzare la manifestazione dedicata al Gin a settembre. Questo permetterà di ridurre una parte di perdite per mancate locazioni. I locali di Expo Risorgimento verranno liberati entro e non oltre il 24 novembre, così come garantito da parte del Comune. Ciò comporta la mancanza di idonea tempistica per organizzare la mostra su Frida Khalo, dovendo anche chiudere il castello da metà aprile. Tuttavia è arrivata una proposta per organizzare un evento natalizio. Il consiglio di Gestione dà mandato agli uffici per esplorare tale possibilità. La Presidente sottolinea l'impossibilità di calendarizzare un nuovo appuntamento con "Talk" de "il Post" considerata l'inaccessibilità del cortile. Per quanto riguarda l'allestimento del museo archeologico il cronoprogramma prevede l'inizio di allestimento biglietteria/bookshop entro il 24/10. Contestualmente si sta procedendo con gli altri lavori necessari per il posizionamento delle teche. Tuttavia considerato il periodo di chiusura per lavori degli spazi del Castello, l'Amministrazione Comunale ha spostato l'inaugurazione a settembre 2025 per evitare una chiusura subito dopo l'effettiva apertura che era stata programmata per febbraio 2025

### **3. Contributo Comune di Novara - revisione da parte dell'Amministrazione Comunale**

In merito interviene il dott. Zanino., precisando che la convenzione in essere prevedeva che il contributo previsto sul 2024, pari ad euro 180.000,00 fosse allocata per le spese di personale e pulizia dell'area del Castello con il museo archeologico aperto.

Non essendo prevista tale apertura fino alle ultime trimestre 2025 i contributi saranno ricalibrati. Una parte del contributo previsto per il 2024 verrà utilizzato per i lavori urgenti e necessari sul tetto della Torre Monicione e una parte come contributo alle spese di personale per la mostra autunnale a cura dell'Associazione METS, che pagherà direttamente il personale.

Il personale sarà comunque anche al servizio per informare sugli altri eventi presenti in Castello.

### **4. Approvazione spesa manutenzione straordinaria per Torre del Monicione**

Il Consiglio di Gestione prende atto della comunicazione dell'Amministrazione Comunale di procedere come Fondazione Castello per affidamento lavori sul tetto

della Torre Monicione. Il RUP per la Fondazione, dott.ssa Valeria Silvia Francese, riceverà supporto tecnico da parte degli uffici del Comune di Novara che provvederà a inviare la documentazione tecnica per affido e per chiusura lavori. La Fondazione Castello riceverà contributo per la copertura da tale spese da parte dell'Amministrazione Comunale una volta inviata la documentazione di chiusura lavori.

#### **5. Bando Ristorante - comunicazioni e nuova documentazione**

Il Consiglio di Gestione preso atto della corrispondenza ricevuta da parte del vincitore del bando e prende atto della rinuncia del medesimo. Si decide di attendere sviluppi in merito al pagamento dei mesi di affitto arretrati e di procedere con un nuovo bando per il quale sarà necessaria una convenzione con il comune di Novara che farà da Stazione Appaltante per la gara europea.

#### **6. Richieste spazi espositivi per mostre**

Il consiglio di gestione approva le mostre da realizzarsi nel corso del 2025 nella sala delle Colonne:

- "Rapsodia della Risaia" a cura dell'Ente Nazionale Risi,
- "In the Death of one. Congdon a Bergen Belsen" a cura dell'associazione per l'educazione Nexus
- "Uomini di pietra" mostra fotografica a cura di Sara protti e Raffaele Salvodi
- "Confine" a cura di Spazio Vivace

La mostra " Sulla torre di Stephen alla stanza di Molly" dovrà essere rivalutata con tempistiche dopo la riapertura della sale del Castello

#### **7. Contratto pulizie e personale assistenza eventi**

Il contratto in discussione verrà scorporato poiché l'incarico per servizio di guardiania sarà affidato con l'apertura del Museo Archeologico. In merito invece al contratto per il servizio di pulizie il Consiglio di Gestione approva l'affidamento diretto alla coop. soc. Gipeto che in questi anni si è mostrata sempre disponibile ed affidabile

#### **8. Ratifica approvazione spese**

Vengono approvate le spese relative all'acquisto di nuovi armadietti per l'area accoglienza la tinteggiatura dell'ala ovest piano terra, area accoglienza, vano scale e zona ascensori e infine la spesa inerente al sistema binari per allestimento mostre nella sala delle colonne.

#### **8. Approvazione per nuovo tirocinio**

La candidata Sofia mazzini ha preferito dedicarsi a tempo pieno alla chiusura del percorso di studi. Pertanto non potendo assumerà la risorsa a tempo determinato, il Consiglio di Gestione ritiene necessario avviare un nuovo percorso di tirocinio

Alle ore 12.00 null'altro essendovi da deliberare, la seduta si è chiusa.

Novara lì, 06/09/2024

Presidente delegato

Segretario

Avv. Gianluigi Garone

Dott.ssa Valeria Silvia Francese